

# **INSTALAČNÍ MANUÁL K POKLADNÁM STANDARD**



**STANDARD MINI WiFi**

**A**

**STANDARD (black) WiFi/ETHERNET**

Verze 9.0 3/2017 k platnému firmware v1.009

# Obsah

1.	Úvod .....	4
1.1.	Účetní souvislosti a vystavování účtenek v souladu s předpisy .....	4
2.	Několik základních pravidel a pokynů .....	5
2.1.	Bezpečnost a správa hesel.....	5
3.	Příprava pokladny do provozu.....	6
3.1.	Základní pravidla pro pohyb v menu tlačítkové pokladny jsou:.....	6
3.2.	Kontrola verze firmware.....	7
3.3.	Rychlý přístupu k některým funkcím na pokladně .....	7
3.4.	Automatická kontrola spojení .....	7
4.	Baterie .....	7
5.	Připojení pokladny k počítači .....	8
5.1.	Připojení pokladny k PC prostřednictvím Wi-Fi sítě bez kabelu .....	8
5.2.	Zjištění IP adresy pokladny .....	9
5.3.	Aktualizace webového rozhraní pro dokončení připojení pokladny k PC.....	9
5.4.	Připojení prostřednictvím USB kabelu .....	11
6.	Aktualizace webového rozhraní a firmware.....	11
6.1.	Aktualizace firmware.....	12
7.	Základní nastavení pokladny (v režimu EET i bez EET) .....	15
7.1.	Upozornění pro nastavování parametrů DPH zboží a účtenky .....	15
7.2.	Nastavení prodejních položek .....	17
7.3.	Logo .....	17
7.4.	Uživatelské nastavení kontrastu displejů .....	18
8.	Zálohování nastavení pokladny .....	19
9.	Nastavení údajů poplatníka a nahrání certifikátu .....	21
9.1.	DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ!!! TESTOVACÍ REŽIM.....	22
9.2.	Inicializace EET na pokladně a spouštění ostrého provozu .....	23
9.3.	Ověření správné funkčnosti a spojení se serverem EET.....	24
9.4.	Chyba 2/-6 v testu komunikace.....	24
10.	Reset pokladny, tovární nastavení .....	26
11.	Seznam základních funkcí pro markování .....	26
11.1.	Deset přímých kláves.....	26

<b>11.2.</b>	Markování s použitím kódu PLU .....	27
<b>11.3.</b>	Další funkce .....	27
<b>11.4.</b>	Tisk vydaných účtenek z neuzávřené směny.....	27
<b>11.1.</b>	Závěrka (Z-REPORT) a tisk jednoho z 10ti posledních Z-REPORTŮ.....	28
<b>11.2.</b>	Tisk průběžného reportu bez uzávěrky, X-REPORT .....	28
<b>11.3.</b>	Doevidování off-line účtenek, které se neodeslaly na server EET.....	28
<b>11.4.</b>	Kontrola spojení se serverem EET .....	28
<b>11.1.</b>	Přepnutí do režimu bez EET.....	28
<b>11.2.</b>	Připojení pokladní zásuvky u Standard black .....	28
<b>11.3.</b>	Výměna pokladního kotoučku.....	29

# 1. Úvod

Pro práci s pokladnou existují tři základní dokumenty:

- Instalační manuál
- Uživatelský manuál
- Stručné pokyny pro provozní používání pokladny

Příručky najdete v aktuálních verzích ke stažení na: <http://www.pokladnapodnikatele.cz/dokumenty>

**Instalační manuál** popisuje instalaci pokladny, způsob zavedení povinných údajů o podnikateli, a připojení pokladny k serveru EET. Podrobný popis funkcí a jejich ovládání je v **uživatelském manuálu**. Uživatelský manuál je společný pro pokladnu Standard mini a Standard black. Obě pokladny jsou až na tři detailly identické, proto je uživatelský návod společný. Odlišnosti pokladny Standard (black) jsou v manuálu zdůrazněné žlutým podbarvením. Ke stažení na webu **www.pokladnapodnikatele.cz** v části dokumenty.

**Stručné pokyny pro provozní používání** je praktická dvoustránka s popisy všech provozních funkcí a jejich používání.

EET pokladny Standard jsou určeny pro použití v malých a středních provozovnách s širokou škálou funkcí, které umožní práci i s velkým množstvím PLU a s různým způsobem markování: snímání čárových kódů, přenos váhy z připojené váhy do pokladny, čtení váhových čárových kódů.

Pokladny jsou kromě širokých funkční možnosti, které jsou běžné u stacionárních pokladen, konstruované i jako mobilní zařízení s vlastním akumulátorem a integrovanou termotiskárnou.

Pokladny Standard jsou plně v souladu s požadavky zákona 112/2016 Sb. O evidenci tržeb a prostřednictvím internetu předává k evidenci požadované informace o provedených transakcích.

## 1.1. Účetní souvislosti a vystavování účtenek v souladu s předpisy

Výstupem pro účetnictví je vytištěný Z-report shrnující základní kumulativní údaje uzavřené směny (viz uživatelský manuál). Pokladna umožňuje tisk kopíí vydaných účtenek do tisku pokladní závěrky.

**Posledních 10 Z-reportů je v pokladně k dispozici k vytisknutí kdykoliv.**

Účtenka obsahuje po nastavení pokladny a aktivaci EET všechny údaje podle zákona o evidenci tržeb. Doplňující údaje dle dalších zákonů je možné nastavit naprogramováním až sedmi řádků v záhlaví účtenky a až dvou řádků na konci. **Věnujte pozornost nastavení v závislosti na tom, zda jste nebo nejste plátci DPH (kapitola 7.1)**

Při chybě spojení se neodeslané účtenky kumulují a obsluha je odešle po obnově spojení (kap.11.3)

## 2. Několik základních pravidel a pokynů

### 2.1. Bezpečnost a správa hesel

Pro připojení pokladny na internet pro komunikaci pokladny s finančním úřadem si zajistěte vlastní uzavřenou wifi síť. Ve veřejné síti hrozí nebezpečí neautorizovaného přístupu do nastavení pokladny. Zvolte si vlastní přístupová hesla. Hesla v továrním nastavení jsou u všech pokladen stejná.

Pokladna používá 4 základní hierarchie hesel.

1. **Hesla jednotlivých pokladních.** Ta je možné měnit a v základním nastavení má pokladník heslo stejné jako je jeho pořadové číslo (kapitola 9.3.4 v uživatelském manuálu)
2. **Heslo pro programování.** To je v základním nastavení 555555 (šest pětek). Toto heslo slouží jak pro vstup do programování na pokladně, tak pro vstup do webového rozhraní, pro aktualizace firmware i pro reset pokladny do továrního nastavení (instalační manuál). Popis změny tohoto hesla v kapitole 9.3.2 v uživatelském manuálu).
3. Heslo pro přehledy. Toto heslo je třeba pokud chcete vytisknout nějaký přehled nebo uzavřít směnu na pokladně. Jeho změna je popsána v kapitole 9.3.2 v uživatelském manuálu

Servisní heslo. Je k dispozici pouze servisním společnostem proti podpisu smlouvy o mlčenlivosti.

**Toto heslo lze použít v případě, že uživatel zapomene heslo pro programování.**

Dodržujte prosím několik základních pravidel, která Vám ušetří případné těžkosti s instalací.

1. **Zkontrolujte si jaká je ve Vaší pokladně verze firmware (viz kapitola 3.2). Bude to mít vliv na způsob instalace.**
2. **Po připojení pokladny na PC provedte aktualizaci software pokladny verze aktuální k datu vydání tohoto manuálu je v1.009. Stáhněte si z [www.pokladnapodnikatele.cz/dokumenty](http://www.pokladnapodnikatele.cz/dokumenty) aktualizovanou verzi instalačního a uživatelského manuálu nebo si napište o aktualizace na [info@pokladnapodnikatele.cz](mailto:info@pokladnapodnikatele.cz)**
3. **NEPLÁTCI DPH MUSÍ VĚNOVAT POZORNOST SPECIFICKÉMU NASTAVENÍ V KAPITOLE 7.1 PROSÍM PŘEČTĚTE SI JI PŘED ZAHÁJENÍM INSTALACE.**
4. Pokud pokladnu připojíte dle tohoto návodu k serveru EET, budou se Vaše účtenky již evidovat. Každá vystavená účtenka při zapnutém „EET režimu“ se eviduje.   
EET je možné vypnout. Prostudujte si v uživatelském manuálu, jak se účtenky stornují.
5. Pokud se vystavená účtenka nezaeviduje (není odeslána na server EET), je uložena v paměti pokladny. Pokladna to signalizuje šipkou vedle písmenka Z. Písmeno Z indikuje, že pokladna od poslední závěrky provedla transakce.
6. Pro instalaci pokladny je třeba propojení s počítačem. Buď přes napojení na stejnou wifi síť nebo přes USB kabel. Pro běžný provoz pokladny počítač potřeba není.
7. Používejte přednostně prohlížeč Chrome



8. Až pokladnu propojíte s PC a nastavíte ji, udělejte si zálohu prostřednictvím funkce Backup. Funkce je přístupná z domovské stránky internetového rozhraní.
9. Pokladna musí mít vždy udělanou závěrku před tím, než budete dělat změny v již prodaných položkách PLU, nebo v nastavení údajů poplatníka v nastavení EET.
10. Nevytahujte SD kartu, která je vedle USB vstupu. Není naformátovaná běžným formátem, a pokud ji vyjmete, nebo jakkoliv změníte, pokladna přestane korektně fungovat.
11. Pro zprovoznění pokladny k evidenci tržeb musíte přes webový prohlížeč zadat certifikát podnikatele od finančního úřadu a vyplnit DIČ, číslo provozovny a číslo pokladny. A zapnout funkci EET. Viz tento návod níže.
12. Při nastavování mějte pokladnu připojenou na AC adapteru. Pokladna má, pokud jede na baterku, továrně nastaveno vypnutí po pár desítkách vteřin nečinnosti.
13. Návod opravdu čtěte! Ptejte se a pište své připomínky: [info@pokladnapodnikatele.cz](mailto:info@pokladnapodnikatele.cz)

### 3. Příprava pokladny do provozu

Pokladnu pustíte tlačítkem [⊕]. U pokladny Standar black stisknutím výklopného tlačítka na levém boku pokladny vedle vstupu pro adaptér. Tlačítko se vrátí do původní polohy.



Na displeji se objeví první „záložka“ hlavního menu PŘIHLÁŠENÍ. Hlavní menu má 4 záložky:

**3.1. Základní pravidla pro pohyb v menu tlačítkové pokladny jsou:**  
[CASH] pohyb v menu směrem dolů, potvrzení zvolené volby, nebo zadaného údaje/názvu/hesla a pod.

[VOID] návrat v menu o úrovně výš, vymazání posledního zadaného znaku

[-%] [%] horizontální pohyb v jedné úrovni menu

U pokladny Standard mini dvě stisknutí tlačítka [F] vyvolá menu RYCHLÁ VOLBA (je třeba být v základním menu pokladny). U pokladny Standard (black) se toto menu vyvolá stiskem tlačítka [MENU].

[C] zruší celý zadaný text (pro smazání posledního znaku a jeho opravu používejte [VOID]). Tlačítkem [C] se také zastavují tisky potenciálně dlouhých přehledů (například tisk kompletního seznamu nastavených PLU v pokladně).

[C] maže libovolnou chybovou hlášku

Po několika vteřinách bez aktivity se na displeji zobrazí datum a čas. Stiskem libovolné klávesy se toto zobrazení vypne a je možné pokračovat.

Písmena, znaky a čísla se zadávají přes numerickou klávesnici příslušným počtem stisků příslušného tlačítka (jak na jednoduchém tlačítkovém mobilu). Delším podržením klávesy vložíte rovnou příslušné číslo.

**Přepínání mezi malými a velkými písmeny při psaní textu na pokladně** - stiskem klávesy se znakem desetinné čárky [ , ] vlevo od tlačítka [01]. **Symboly:** [7] nese symboly: &'()\*,-./! [8] nese symboly: @\_ [0] nese symboly: +;:<=>?%\$€

Celou mapu menu na pokladně najdete v příloze na konci **Uživatelského manuálu** v kapitole 12.8.

### 3.2. Kontrola verze firmware

Pokud nevíte jakou verzi firmware v pokladně máte, můžete si tuto informaci na pokladně vytisknout. Postupujte v menu pokladny: 3 PROGRAMOVÁNÍ -> 0 TEST -> 5 SERIOVÉ ČÍSLO -> 2x stiskněte potvrzovací tlačítko [CASH]. Verze firmware je ve tvaru v01.00X (verze webového rozhraní je popsána jako WEB: X.X.X).

### 3.3. Rychlý přístupu k některým funkcím na pokladně

Pokud se nacházíte v základním menu, tak stiskem dvakrát po sobě klávesy [F] v případě Standard black stiskem klávesy [MENU] se dostanete do nabídky RYCHLÁ VOLBA. Ta slouží k tomu, aby bylo možno rychle vykonat některé často prováděné funkce.



### 3.4. Automatická kontrola spojení

Při přihlášení pokladníka pokladna zkонтroluje zda funguje připojení k serveru EET. Pokud spojení není upozorní, že účtenky budou tisknutы s offline kódem PKP. U pokladen připojených přes wifi, které se zapnou těsně před přihlášením, může trvat několik vteřin než naváže komunikaci s modelem (routerem) a proto toto upozornění bude na displeji hned po zapnutí pokaždé. Pokud pokladník potvrdí NE stiskem [CASH] nepřejde do režimu markování. Pokud stiskem [1] a [CASH] potvrdí ANO, přejde do režimu markování a po obnově spojení budou účtenky automaticky evidované v online režimu s kódem FIK.



## 4. Baterie

Výdrž baterie závisí na způsobu používání. Při zapojeném wifi modulu bez jakýchkoliv transakcí vydrží pokladna zapnutá 24 hodin. Při používání je nová baterie schopná zabezpečit garantovaně tisk 250ti účtenek. Při testech na jednoduché jednopoložkové účtence s logem, při kvalitním připojení a tiskem pouze krátkého kódu FIK je pokladna schopná vytisknout více než 500 účtenek.

Baterie zvládne přibližně 500 cyklů a je vyměnitelná pouze v autorizovaném servisu. Nabíjení probíhá i ve vypnutém stavu. Kontrolu reálného nabití baterie signalizuje pictogram v pravém horním rohu displeje. Při dlouhém stisku tlačítka [PF] se zobrazí procento nabití. Aby měla baterie dostatek energie k tepelnému tisku, musí být procento nabytí větší než 30%.

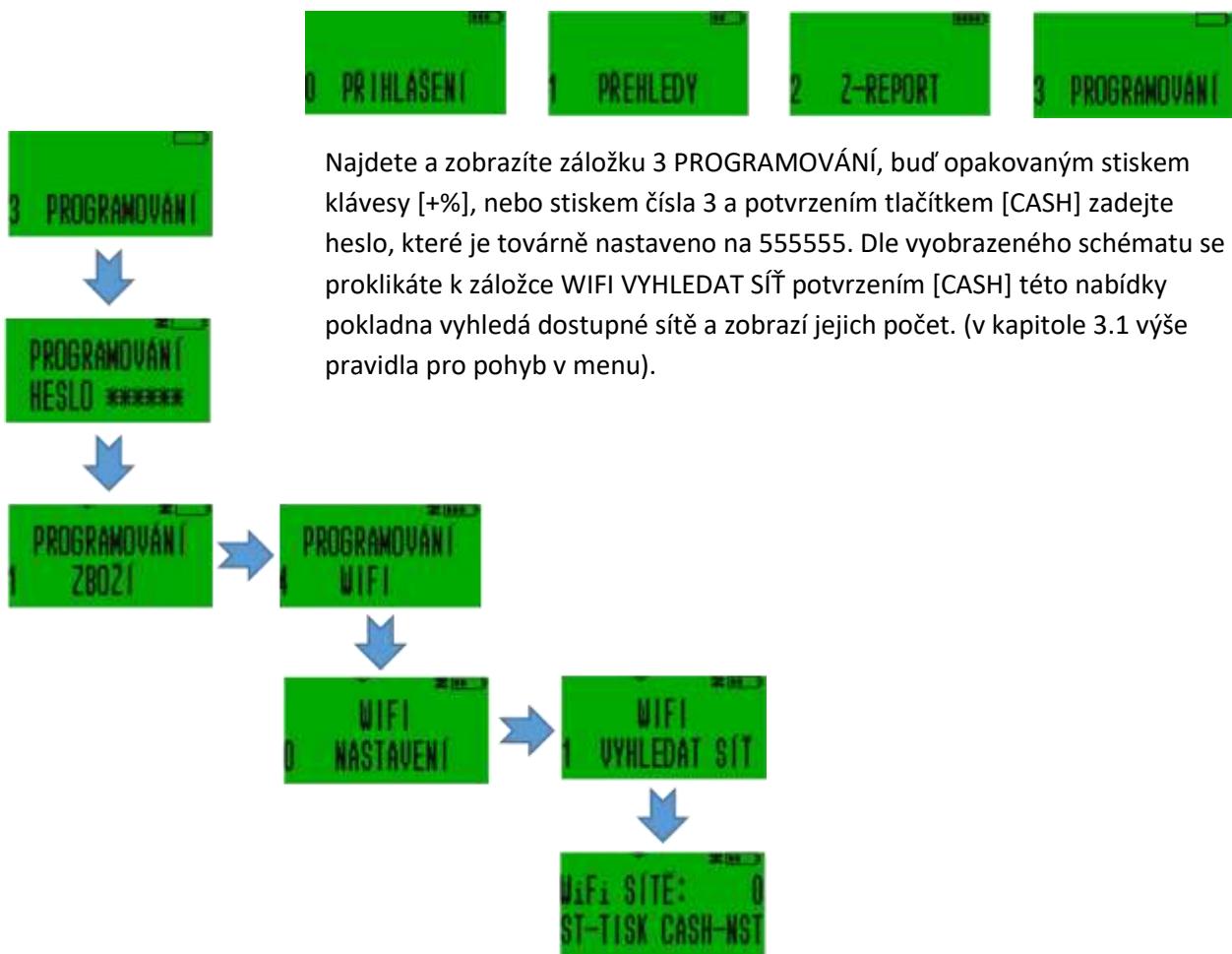
## 5. Připojení pokladny k počítači

Základem instalace je zavedení údajů poplatníka, nutných pro evidenci tržeb do pokladny. Proto je třeba připojit pokladnu k počítači prostřednictvím **Wi-Fi** nebo kabelem **USB – mini USB** (**v případě Standard black je to USB A-B používaného obvykle k připojení tiskáren k PC**).

Po připojení k PC pokladnu ovládáte a nastavujete prostřednictvím webového prohlížeče (**používejte přednostně Chrome, nebo Mozilla, protože Edge a Internet Explorer nejsou spolehlivé**).

### 5.1. Připojení pokladny k PC prostřednictví Wi-Fi sítě bez kabelu

Pokladnu připojujete k wifi prostřednictvím menu přímo v pokladně. Pokladnu musíte připojit na stejnou Wi-Fi síť, na kterou máte připojené PC. Pokladnu zapněte a na displeji se objeví první záložka hlavního menu 0 PŘIHLÁŠENÍ. Čtyři obrázky níže jsou jednotlivá zobrazení čtyř částí z hlavního menu.



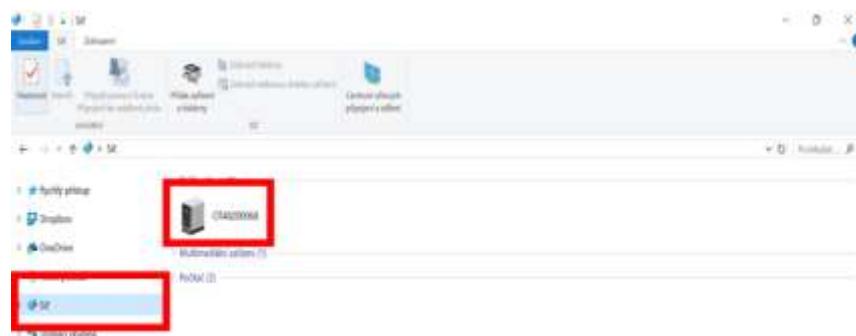
Pokud stisknete klávesu [ST] pokladna vytiskne seznam dostupných sítí s názvy, detailem o jejich šifrování a síle signálu. Pokud stisknete [CASH] zobrazí se na displeji první nalezená dostupná síť. Postupným stiskem klávesy [%] pro horizontální pohyb nejdete síť, kterou chcete použít. Potvrďte pomocí [CASH] a zadejte heslo dané wifi a [CASH]. Wifi můžete nastavit i přes webové rozhraní. Ovšem musíte být nejdříve připojení k PC.

Po napsání hesla stiskněte [CASH] a pokladnu vypněte a zapněte pomocí tlačítka (nebo kolíbkou vypínač na boku pokladny Standard black) Po spuštění se pokladna připojí na síť a indikuje sílu signálu obrázkem na horní části displeje.



Pokud router pokladně z nějakého důvodu nepřidělí IP adresu, a není tím pádem připojena do sítě, tak to pokladna indikuje přeškrtnutou nulou vedle indikátoru zapnutého wifi modulu. Pokud taková situace nastane je třeba vyzkoušet restart (zapnutí a vypnutí) routera a pokladny, nebo se obrátit na odborníka.

Pokud je PC připojeno na stejný Wi-Fi hotspot, můžete v prohlížeči souborů na PC (file manager) najít pokladnu jako jedno ze zařízení ve vaší sítí.



Pokud na ikonu pokladny kliknete, otevře se Vám prohlížeč s webovým rozhraním na IP adresu, která se na pokladně nastavila.

## 5.2. Zjištění IP adresy pokladny

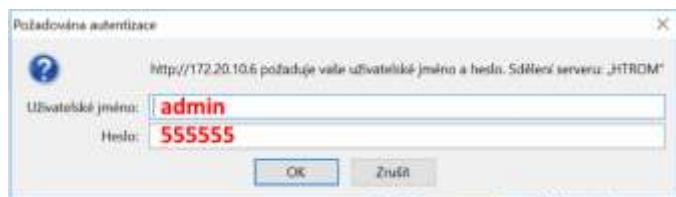
Pokud pokladnu na síti nevidíte, může to být nastavením (ve Windows) vyhledávání zařízení na síti. Volby č. 6 v menu RYCHLÁ VOLBA si zobrazte IP adresu a přepište ji do adresního řádku v prohlížeči. IP adresu můžete i vytisknout v menu 3 PROGRAMOVÁNÍ -> 4 WIFI -> 2 TISKOUT IP. Horní část adres je určena pro připojení přes kabel k síti a dolní pro připojení přes wifi. Pokud jsou všude samé nuly, nebylo spojení navázáno.



## 5.3. Aktualizace webového rozhraní pro dokončení připojení pokladny k PC

Může se stát, že došlo mezi okamžikem výroby a vaším spuštěním pokladny k obnově továrního softwaru a zobrazí se Vám místo hlavní stránky pro nastavování pokladny stránka pro aktualizaci webového rozhraní, která má za IP adresou a za lomítkem dwl.html (například 10.0.0.57/dwl.html) Postupujte dle návodu v kapitole 6.

Pokud je software aktuální, zobrazí se Vám okno pro vložení přihlašovacích údajů. Vzhled okna závisí na prohlížeči, který používáte. V továrním nastavení je uživatelské jméno: admin a heslo: 555555. Je to stejné heslo jako je továrně nastavené heslo pro vstup do programování.



**Toto heslo můžete měnit pouze na pokladně. Pokud heslo zapomenete, může ho vyresetovat pouze autorizovaný servisní technik.**

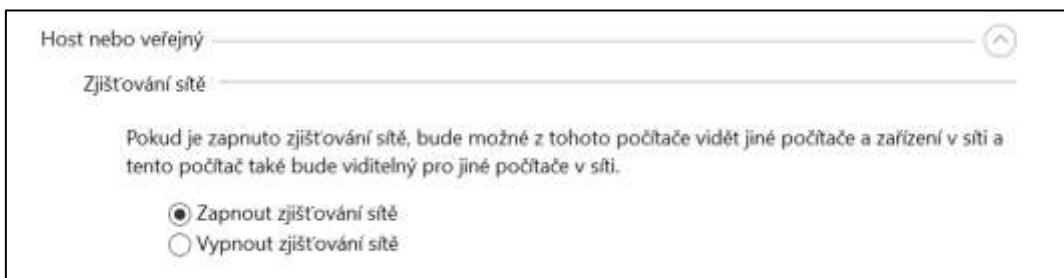
Po úspěšném přihlášení se zobrazí webové rozhraní pokladny:

#### 5.4. Připojení prostřednictvím USB kabelu

Pokud máte k dispozici mini USB kabel připojte pokladnu k PC pomocí mini USB kabelu (u pokladny Standard black je to kabel USB A-B na nižším obrázku).

Zapněte pokladnu. Propojte počítač a pokladnu. Stejně jako u připojení přes wifi najdete pokladnu jako jedno ze zařízení na síti. Další postup je shodný s postupem pro připojení přes wifi.

Pokud pokladnu na síti nevidíte, tak je třeba změnit síťové nastavení ve Windows. V části Centrum síťových připojení -> Změnit pokročilé nastavení -> Host nebo veřejný -> vybrat "Zjišťování sítě".



Pokud se pokladna ani tak v prohlížeči souborů nezobrazí, zjistěte si IP adresu, kterou pokladna od počítače dostala přidělena a tu ručně vepište do řádku v prohlížeči, kam se příší webové adresy.



IP adresu zjistíme přes hlavní menu 3 PROGRAMOVÁNÍ -> 4 WIFI -> 2 TISKNOUT . Na účtence budou dvě části. V horní je definovaná adresa pro připojení k počítači přes kabel a v dolní části přes WiFi. Pokud je adresa nulová, znamená to, že pokladna není vůbec připojená. IP adresy je možné zobrazit také pomocí rychlé volby a stisknutím šestky [6] a potvrzením [CASH].

#### 6. Aktualizace webového rozhraní a firmware

Software pro webové a rozhraní a firmware jsou u pokladny oddělené a aktualizace se provádějí zvlášť.

**Pokud se Vám po aktualizaci změnil kontrast displeje pokladny, nastavte si jej ručně (kapitola 7.4)**

Až připojíte pokladnu k vašemu PC dle popisu v další kapitole, je možné, že se Vám zobrazí obrazovka pro aktualizaci software webového rozhraní, pokud došlo od výroby k jeho změně. Pokud se Vám webová aplikace otevře na hlavní stránce s ikonami pro nastavování pokladny klikněte na ikonu „Aktualizace webového rozhraní“. V případě, že máte v pokladně starší webový software a tlačítko

Aktualizace webového rozhraní na obrazovce nevidíte, napište do adresního okénka prohlížeče za IP adresu a lomítko text: dwl.html a stiskněte tlačítko Enter (zobrazení s aktualizačními tlačítky na obrázku níže).

Například 10.0.0.57/dwl.html zobrazí se Vám stránka pro aktualizaci webového rozhraní.

V dolní části obrazovky zaškrtněte políčko „Vybrat vše“ a vyberte řádek s nejnovější nabízenou verzí a klikněte na něj. Potvrďte OK.

**Operace může trvat i několik minut. Po aktualizaci se pokladna sama restartuje.**

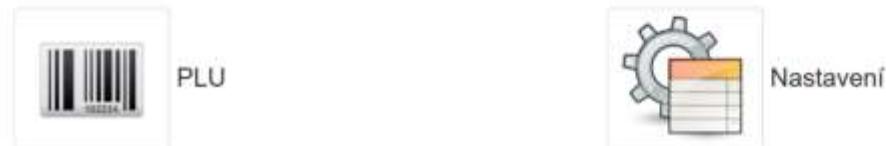
**Pokud máte na pokladně již firmware v01.007 a vyšší a webové rozhraní 0.1.6 a vyšší najdete na domovské stránce webového rozhraní dvě ikony pro aktualizaci softwarů pro webové rozhraní a firmware pokladny.**



## 6.1. Aktualizace firmware

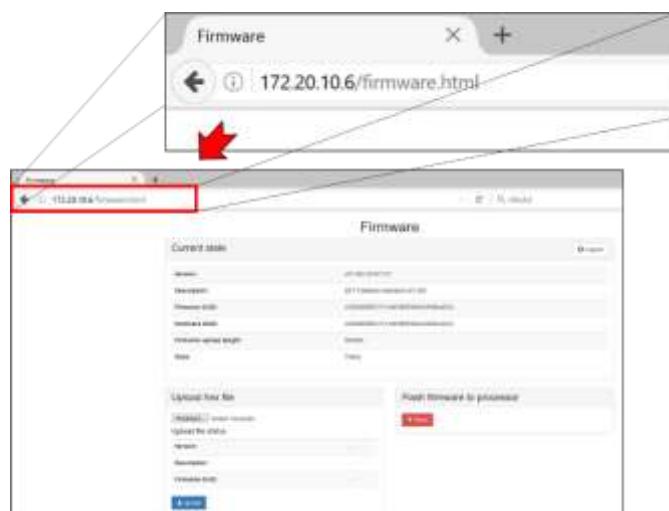
Číslo používané verze firmware a datum vydání je v hlavičce webového rozhraní. Aktuální verze k tomuto manuálu je v01.009.

Je možné, že se po aktualizaci změní kontrast displejů pokladny. Vlastní kontrast nastavíte dle návodu v kapitole 7.4.

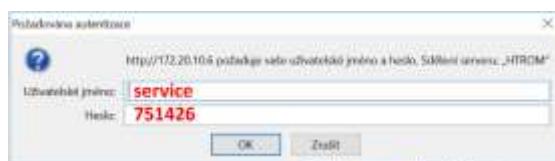


Firmware se aktualizuje přes webové rozhraní. Proto je třeba pokladnu nejdříve připojit k PC dle postupu ve 5. kapitole.

Po spárování pokladny s PC stiskněte ikonu „Aktualizace firmware“ a přejděte na stránku aktualizace a nebo, pokud je Váš firmware starší a takovou ikonu na obrazovce nevidíte, tak na prohlížeči za IP adresu pokladny dopíšete příkaz **/firmware.html** a stiskněte enter.

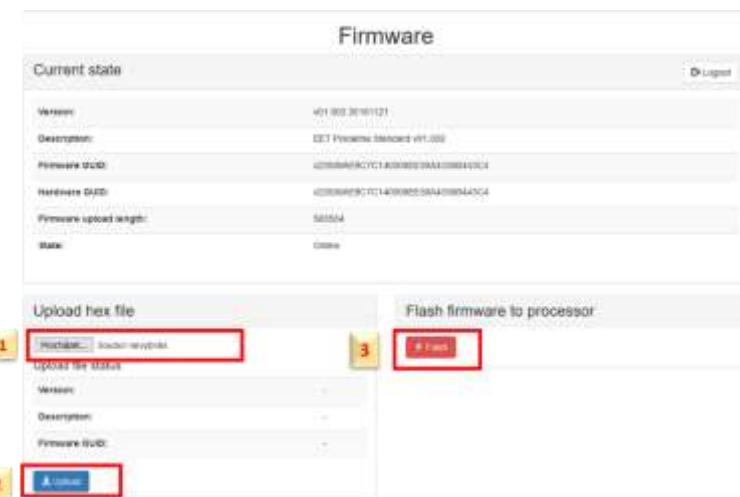


Pokud máte verzi firmware v1.008 a starší je třeba se na webový interface logovat administrátorským přístupovým jménem a heslem. Odhlašte se pomocí tlačítka Odhlásit a znova se přihlaste. Jméno service, heslo 751426.

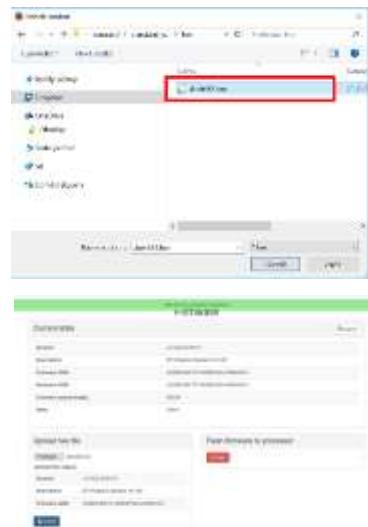


Od verze v1.003 je možné najít nové aktualizace přímo na stránce /firmware.html. Pokud máte verzi starší 1.001 nebo 1.002 použijte k aktualizaci návod níže. Jinak na stránce /firmware.html zaškrtněte v dolní části Dostupné aktualizace políčko Zobrazit všechny a klikněte levým tlačítkem na řádek který zobrazí poslední dostupnou verzi firmware. Software se sám stáhne a o dokončení jeho stažení budete informováni hláškou na zeleném pozadí. Následně stiskněte červené tlačítko instalovat (FLASH). Pokladna pohasne a po chvíli (asi do minuty) se objeví na displeji nápis FLASH – OK a pokladna se vypne. Aktualizace je tímto dokončena. Pokud na obrazovce monitoru stále svítí informace o probíhající instalaci, ignorujte ji.

U starých verzí firmware 1.001 a 1.002 postupujte tak, že opět za lomítko za IP adresou dopíšete firmware.html například 10.0.0.57/firmware.html



- V prvním kroku si po stisku tlačítka vyberte soubor cheh484.hex, který jste si předtím stáhly do počítače z webové adresy [www.pokladnapodnikatele.cz/dokumenty](http://www.pokladnapodnikatele.cz/dokumenty) kde jsou k dispozici nejen poslední verze firmware k různým pokladnám, ale i aktuální návody.
- Stiskněte tlačítko upload a vyčkejte dokud se neobjeví potvrzení o úspěšném nahrání souboru.
- Stiskněte červené tlačítko flash a program se začne instalovat do pokladny.



Po úspěšné instalaci se na displeji pokladny objeví nápis "Flash OK" a následně se pokladna vypne.

## 7. Základní nastavení pokladny (v režimu EET i bez EET)

Pokladnu lze používat k vystavování účtenek a sledování denních tržeb nezávisle na tom máte-li povinnost evidovat tržby nebo ne. Pokladna může hned po rozbalení začít markovat. Přímé klávesy [01] – [05] (u pokladny Standard black je kláves 8 [01] – [08]) mají továrně nastavené položky s názvy ZBOŽÍ\_1 až ZBOŽÍ\_10 s 21% sazbou DPH a s volně nastavitelnou cenou. Díč je nastaveno na CZ00000000 a na účtenku se tiskne elementární záhlaví a pata účtenky. To vše je možné prostřednictvím webového rozhraní nebo přímo v pokladně změnit a nastavit podle vlastní potřeby. Nastavení je popsáno v uživatelském manuálu.

Základní nastavení, která je třeba před spuštěním pokladny udělat jsou :

- Naprogramování jednotlivých položek zboží/služeb
- Nastavení sedmi volitelných řádků v záhlaví a dvou v patě účtenky.
- Nastavit používané platební metody
- Zvolit si způsob markování: „jako na kalkulačce“ nebo „klasická metoda“
- Logo

Pro nastavení je důležité, zda bude pokladna používána pouze jako nástroj k evidenci dle zákona o EET paralelně s jinými doklady, jejichž vydávání podléhá jiným zákonům (O ochraně spotřebitele, Živnostenskému zákonu, O dani z přidané hodnoty atd.) Pokud je cílem pouze evidovat tržbu, může být účtenka nastaveny velmi jednoduše.

Vzor účtenky v nejjednodušším možném tvaru		
DIC :CZ000000000	PROVOZOVNA:1	POKL.:1
ZBOŽÍ_1	25,00	A
5,000 x 21,00		
ZBOŽÍ_2	105,00	B
CELKEM KČ	130,00	
16-02-2017 17:27:24	N° 0003	
BEZNY REZIM		
Z0017C0003R0034		
FIK: 16100017-C889-144F-954A-8B2		
F28F88F95-FF BKP: B4C86E2D-B570B		
74F-A42A1602-CD9086D6-A92B0F5E		

### 7.1. Upozornění pro nastavování parametrů DPH zboží a účtenky

Neplátci DPH si musí v parametrech účtenky nastavit povinně hodnotu 4096.



Nastavení účtenky

Počet řádků mezi účtenkami: 0

Parametry tisku: 0

**Do parametrů účtenky přičtěte parametr 4096.**

Příklad: pokud chci tisknout na účtenku kód zboží (1), chci vypnout tisk loga (256) a nechci tisknout DPH nastavím parametr 4353 (tj. součet 1+256+4096)

1 vypnout tak v režimu tisku,  
2 nezaznamenávat po ukončení účtenky

1 vložovat zboží na straně  
2 zakázat programovat zboží z nákupu  
4 musí být vložena návštěva zboží  
8 neplácet účtenky zadávané  
16 nevladat zbožové reporty postupem  
32 cena bez mzdě  
64 vypnout zvukové signaly (klikance, chyby)  
256 nulová cena poslatna  
512 Z-report vymaže zboží s nulovým mzděstvím  
1024 Z-report vymaže všechno zboží  
16384 vypnout podřízení daňové

Parametry účtenky: 4353

M Uložit Reset

Parametry účtenky se dají nastavovat i přímo v pokladně. Z Hlavního menu 3PROGRAMOVÁNÍ -> 3 POKLADNA -> 1 ADMINISTRAT a dále 6x stiskněte [CASH] a dostanete se na nabídku PARAM.ÚČTENKA kam zadáte potřebný parametr.



Neplátci DPH si u jednotlivých zbožových položek nastavují daňovou skupinu 0. Daňové skupiny s kódem 1-7 jsou určeny výhradně pro plátce DPH. **Plátci DPH používají pro prodej s nulovou sazbou DPH (ceniny, vrácení záloh apod...) také sazbu s kódem 0.**

**Pokud se parametrem 4096 nastaví uživatel jako neplátce DPH, tak musí všechny položky zařazovat do daňové skupiny 0. Pokladna bude u zboží, u kterého si zadáte jinou daňovou skupinu oznamovat při markování chybu 10.**



Níže uvedená okna s položkami zboží si zobrazíte ve webovém rozhraní na PC

Typické nastavení daňových skupin u NEPLÁTCŮ

Jako neplátce nastavujete u každého nastaveného produktu/zboží/zbožové skupiny kód 0.  
KÓDY 1-7 JSOU VÝHRADNĚ PRO PLÁTCE!

## 7.2. Nastavení prodejních položek

Nastavení přes webové rozhraní kliknutím na ikonu čárového kódu PLU. Zde si můžete zadat jednotlivé položky, kterých může být i několik tisíc. U každé položky určíte její číslo PLU (může být například její čárový kód EAN), název, cenu (může být volně stanovitelná při markování, nebo pevně daná), cena zálohovaného obalu, zařazení do oddělení (zbožové skupiny), popřípadě maximální množství, které je možné v rámci jedné směny prodat a parametr, který definuje další vlastnosti prodávané položky.

Kód zboží	Název	Cena	Záloha(Kč)	Oddělení	Skupina DPH	Množství	Parametry
<input type="checkbox"/>	1 ZBOŽÍ_1	0.00	0	1		0	0.000
<input type="checkbox"/>	2 ZBOŽÍ_2	0.00	0	1		0	0.000

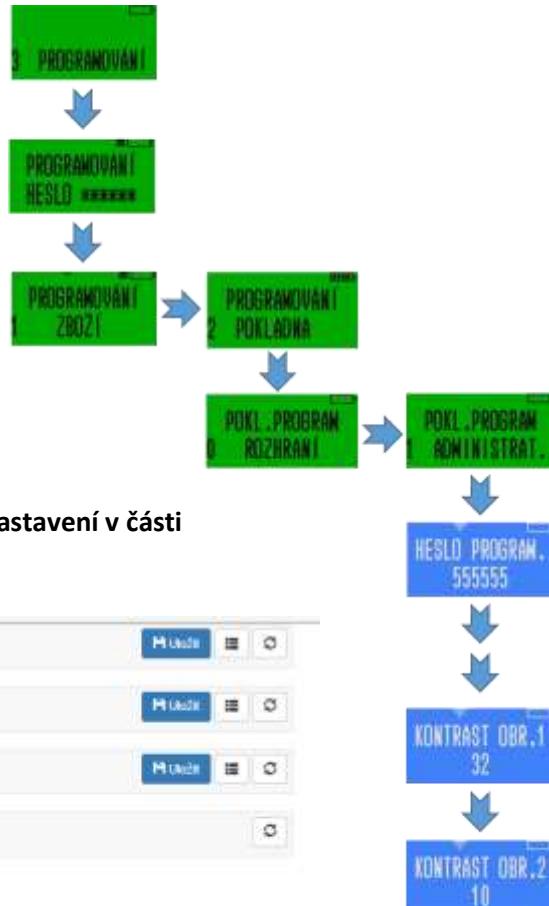
## 7.3. Logo

Pro bezproblémové nahrání loga je třeba je mít ve formátu bmp a v monochromatické podobě a rozlišení 256x80. Logo s větším rozlišením se na účtenku nevezde. Jiné formáty jpg a png jsou možné, ale bude je pravděpodobně nutné upravit. Nástroje na úpravu jsou v rozhraní k dispozici.



## 7.4. Uživatelské nastavení kontrastu displejů

**Přímo na pokladně** z menu 3 PROGRAMOVÁNÍ -> 2 POKLADNA -> 1 ADMINISTRAT a pak několikrát potvrďte tlačítkem [CASH] zvolené parametry (heslo programování, heslo přehledy, čas, auto vypnutí, parametry, parametry, parametry účtenky) a následně se objeví obrazovka pro nastavení uživatelského displeje OBR.1 (zde nastavte hodnotu 32) a pak zákaznického displeje OBR.2 (zde nastavte 10). Níže přesné schéma cesty v menu na pokladně:



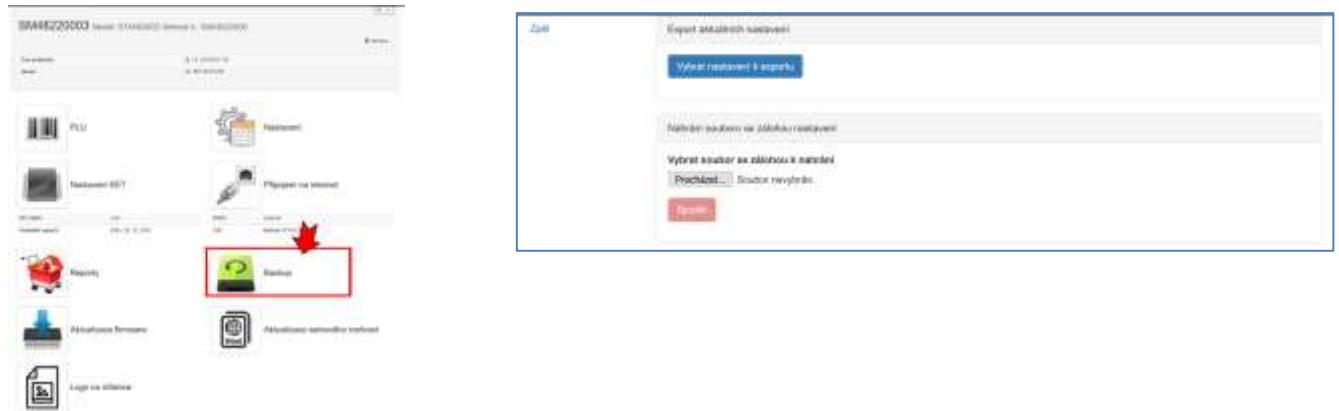
Ve webovém rozhraní najdete displeje po ikonou **Nastavení** v části **Kontrast/Rovnoměrnost**

Uživatel	Uživatel	Mužský
Záhlaví účtenky	Záhlaví účtenky	Mužský
Zpráva na konci účtenky	Záhlaví účtenky	Mužský
Kontrast/Rovnoměrnost	Zpráva na konci účtenky	Mužský
Nastavení účtenky	Kontrast/Rovnoměrnost	
Oddělení	Zdrojová skupina	
Zdrojová skupina	Kontrast/Rovnoměrnost	
Slevy a přírážky	Kontrast tisku	56
Typ platby	Rovnoměrnost tisku	18
Přímý prodaj	Kontrast obrazovky	32
Komplexy	Kontrast obrazovky klienta	60
Zdejší první komplexy	Kontrast obrazovky klienta	60
Počet váhových čár kódů	Mužský	
Váhové čár kody	Reset	
Seriálové partie	Nastavení	
+ -		
Odědění	Zdrojová skupina	Mužský
	Slevy a přírážky	Mužský
	Typ platby	Mužský

## 8. Zálohování nastavení pokladny

Vytvořte si zálohu vašeho nastavení. Zvlášť pokud máte v pokladně velké množství individuálně nastavených položek PLU. Nebo například pokud používáte více pokladen, tak můžete jedno nastavení lehce zkopírovat na všechny.

Záloha se dělá pomocí funkce Backup přístupné z webového rozhraní. V prvním kroku stiskem modrého tlačítka „Vybrat nastavení k exportu“ vyberete, která nastavení chcete zálohovat (obvykle všechna).



V druhém kroku zvolíte název pro zálohový soubor a stiskem červeného tlačítka Spustit spusťte export záloh.

Table	Description
Logo	Logo na účtence
Oper	Uživatelské
Hdr	Zahájení účtenky
Fir	Zpráva na konci účtenky
Adm	Kontrakt/Rovnoměřit faktu
Pří	Nastavení účtu

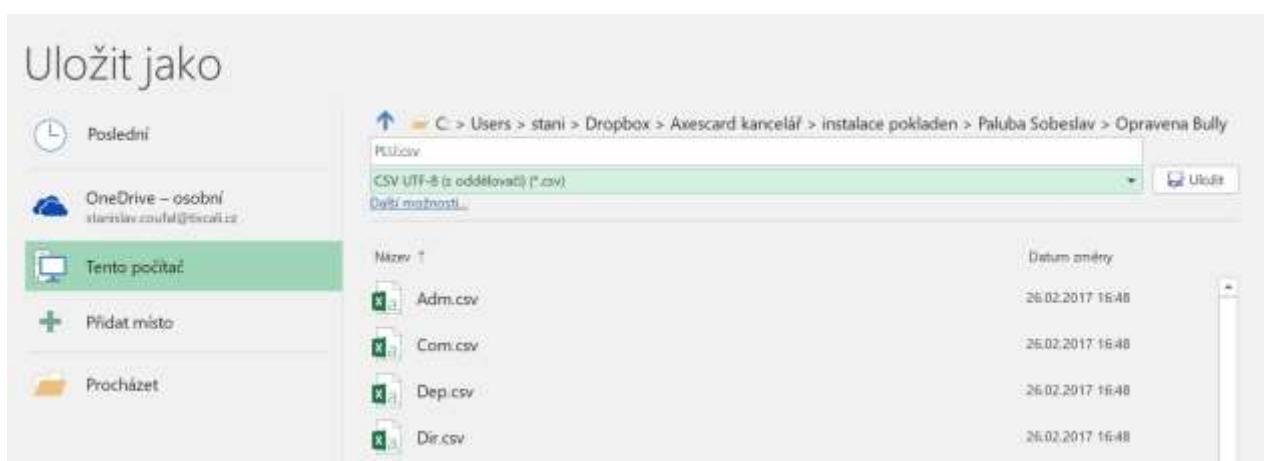
Zálohový soubor je v komprimovaném formátu ZIP. V tomto formátu bez jeho rozbalení pak soubor v případě jeho použití zase nahrajete do pokladny. V prvním kroku vyberete v soubor, který chcete použít a v druhém kroku jej stiskem tlačítka Spustit nahrajete.



Po ukončení importu se Vám zobrazí takovýto protokol, který zavřete křížkem vpravo nahoře.



Jednotlivé soubory v zálohovaném ZIPu je možné upravovat. Nicméně nesmíte měnit jejich název, musíte je ukládat ve formátu CSV UTF-8 Níže ukázka uložení pokud děláte editaci v excelu.



## 9. Nastavení údajů poplatníka a nahrání certifikátu

Přejděte do nastavení EET.



Zadejte Vaše údaje:

1. Zadejte parametr 1, který aktivuje režim EET. Pokud je nastavená 0, indikuje to pokladna přeškrnutým EET přímo na displeji. **I když v této fázi nastavíte parametr 1, tak dokud neproběhne inicializace EET dle kapitoly 9.2, tak se režim EET neaktivuje.**
2. Zadejte DIČ poplatníka (ve tvaru CZ1234567890)
3. Když při prodeji zatupujete jiného podnikatele, nebo právnickou osobu, vyplňte také jeho DIČ
4. Zadejte číslo provozovny, které Vám přidělil správce daně (ve webové aplikaci EET)
5. Zadejte číslo pokladního místa poplatníka. **Pokladní místo může obsahovat i znaky, ale bez diakritiky!**
6. Vložte certifikát poplatníka vygenerovaný ve webové aplikaci správce daně. Vložení provedete stiskem tlačítka Procháset.. a výběrem příslušného souboru z uložiště (pravděpodobně) na vašem PC s koncovkou .p12 **Bude vyžadováno vložení hesla, které si poplatník sám zvolil při jeho vygenerování**

Po zadání hesla stiskněte modré tlačítko Narát. Na obrazovce se po chvíli objeví potvrzení úspěšného nahrání certifikátu.



**SSL certifikát:** v předchozích verzích firmware bylo třeba nahrát manuálně ještě SSL certifikát. Ve stávající verzi se SSL certifikát stahuje automaticky v okamžiku nahrávání certifikátu poplatníka a proto se již nezadává.

Nicméně pokud dojde při nahrávání certifikátu poplatníka k chybě ve spojení se zdrojovým serverem ministerstva financí ohlásí pokladna chybu:



Pokud je chyba komunikace na Vaší straně, musíte ji nejdříve odstranit. Pokud je problém s komunikací na straně EET serveru, můžete si SSL certifikát stáhnout na stránkách [www.pokladnapodnikatele.cz/dokumenty](http://www.pokladnapodnikatele.cz/dokumenty)

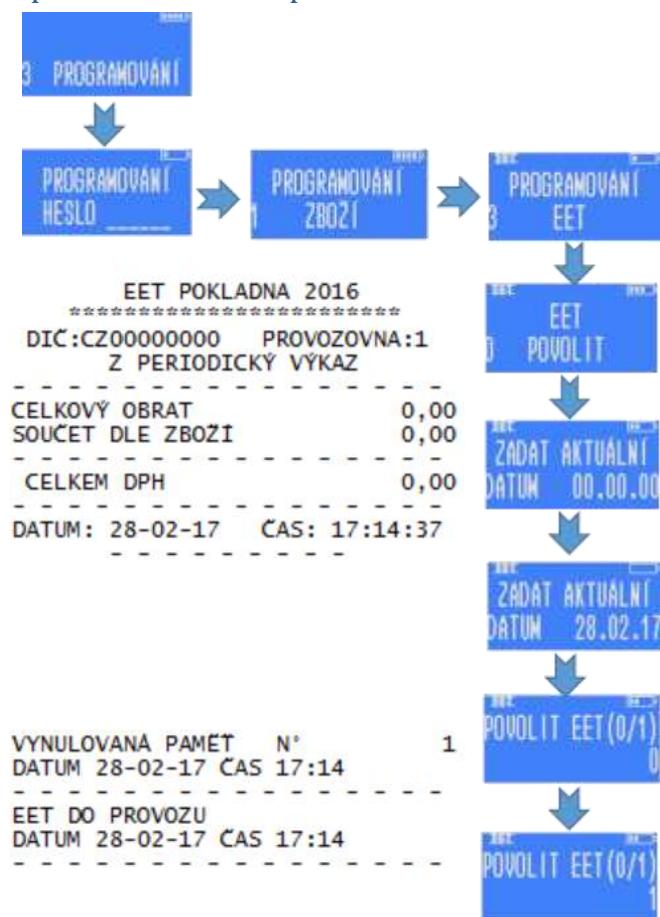
## 9.1. DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ!!! TESTOVACÍ REŽIM

**Po zadání výše zmíněných údajů se pokladna k serveru EET ještě připojovat nebude. Pokladna bude na účtenky tisknout zvolené DIČ, číslo provozovny a číslo pokladního místa, ale pokud neprovedete inicializaci ostrého provozu (následující kapitola) nebude markované tržby evidovat a bude nadále markovat v režimu bez EET, které bude na displeji nadále přeškrtnuté.**

## 9.2. Inicializace EET na pokladně a spuštění ostrého provozu

Následujte zobrazenou mapu menu pro spuštění evidence tržeb na pokladně Standard.  
V základním menu zvolte záložku 3 PROGRAMOVÁNÍ a proklikujte se pomocí tlačítka [CASH] pro potvrzení volby a posun po vertikální úrovni v menu, a s použitím tlačítka [%] pro posun horizontální. Potvrzením záložky EET 0 POVOLIT stiskem [CASH] vás pokladna požádá o potvrzení aktuálního data, které zadáte ve formátu dd mm yy.

Následným stiskem [CASH] se vytiskne potvrzení o ukončení Testovacího režimu, vynulování paměti se závěrkami a zprávou o uvedení pokladny do EET provozu. Pokladna přepne displej na záložku pro vypnutí/zapnutí režimu EET. 0 je režim bez EET, 1 je standardní režim evidence tržeb. Pokud EET režim zapneme **bude pokladna další účtenky již evidovat. Při napojení na internet bude na konci účtenky tisknout třírádkový kód FIK a pokud dojde ke ztrátě připojení, tak vytiskne dlouhý cc 14ti řádkový kód PKP.**



Proces inicializace se dělá pouze jednou, a z menu pokladny zcela zmizí.

### 9.3. Ověření správné funkčnosti a spojení se serverem EET

Pokladna sama průběžně kontroluje spojení se serverem EET. Kontrola probíhá při přihlášení pokladníka a před zahájením manuálního odeslání offline účtenek. Viz kapitola 3.4.

Spojení se serverem můžete kdykoliv ověřit prostřednictvím funkce v menu RYCHLÁ VOLBA.

Pokud se nacházíte v základním menu pokladny, tak stiskem dvakrát po sobě klávesy [F] (nebo klávesu [MENU] u pokladen Standard black) se dostanete do nabídky RYCHLÁ VOLBA (popsáno také v kapitole 3.3 výše).

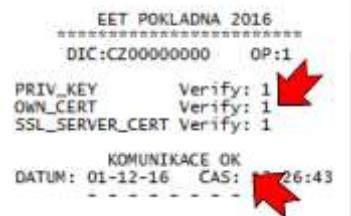


Zvolte postupným stiskem klávesy [%] volbu 7 (nebo přímo stiskněte č. 7 a volba TEST KOMUNIKACE se vám zobrazí). Stiskem [CASH] se vytiskne report s testem komunikace.

Pokud jste zadali správně certifikáty do webového rozhraní a pokud funguje korektně spojení se serverem EET bude report vypadat takto:

Horní šipka ukazuje na ověření správnosti certifikátů. 1 znamená vše v pořádku č. 0 znamená, že klíče nebyly nahrány, nebo jsou neplatné.

Dolní šipka ukazuje na potvrzení komunikace. Pokud jsou certifikáty v pořádku a místo komunikace OK je vytiskněna informace o chybě a číslo. Je třeba hledat chybu v komunikaci s Vaší WIFI.



### 9.4. Chyba 2/-6 v testu komunikace

Nejčastější chybou při spojení se serverem EET je chyba 2/-6, která se Vám vytiskne na testu připojení. V prvé řadě si ověřte, zda má router přístup k internetu. Pokud nevíte o žádných konkrétních omezeních, která by na vašem modemu mohla být nastavena, můžete se pokusit v routeru (modemu) aktualizovat firmware a vyresetovat do továrního nastavení. Pokud není možné modem vyresetovat, jděte do webového rozhraní pokladny v části „Připojení na internet“ -> Nastavení a do druhého řádku (viz níže), přepište adresy, které váš modem pokladně přidělil pokladně automaticky (najdete je v záložce Stav). Přepište IP adresu, výchozí bránu (Gateway) a masku sítě. Pouze do sloupce Adresa DNS serveru veptejte 8.8.8.8 Řádek 1 nechte nulový.



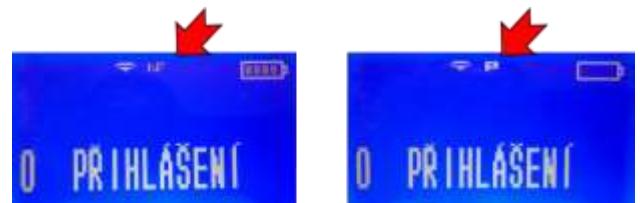
Číslo chyby	Vysvětlení popisu chyby	Příčina chyby
2/-3	Pokladna nemá přístup na internet	- WiFi modul na pokladně vypnut - Chybné heslo nebo/SSID název
2/-50	Není spojení s wifi routerem	- Vypnutý wifi router - Slabý signál wifi
2/-6	Nepracuje DNS – adresa produkčního serveru eet prod.eet.cz nekonvertuje na IP	- Jsou zavedené nesprávné certifikáty - WiFi router není připojen k internetu - Nulový přenos dat (z důvodu nezaplacení) - Špatné spojení a ztráta datových paketů - Adresa serveru prod.eet.cz se filtruje (například zákaz přístupu na sociální weby z dané sítě)
15/-68	Není spojení s serverem EET	- WiFi router není připojen k internetu - Špatné spojení – ztráta datových paketů - Nulový přenos dat (z důvodu nezaplacení) - Adresa serveru prod.eet.cz se filtruje (například zákaz přístupu na sociální weby z dané sítě)
15/-80	Není spojení s serverem EET	- WiFi router není připojen k internetu - Špatné spojení – ztráta datových paketů - Nulový přenos dat (z důvodu nezaplacení) - Adresa serveru prod.eet.cz se filtruje (například zákaz přístupu na sociální weby z dané sítě)
15/-26624	Nevrátila se odpověď na operaci s SSL portem	- Špatné spojení – ztráta paketů
13/100	Komunikace nemožná kvůli chybějícímu SSL certifikátu	Není zadán, nebo je špatný. Nahrajte znovu.
0/3	Komunikace neprobíhá kvůli nesprávně zadaným identifikačním údajům poplatníka EET	Zkontrolujte DIČ, číslo provozovny a číslo pokladny (musí být bez mezer a diakritiky)

Při správném připojení Vám na displeji svítí indikátor, že WIFI modul na pokladně je zapnut, a indikátor sílu signálu wifi, na které je pokladna připojena.



Pokud Vám test komunikace vydá informaci, že jsou certifikáty v pořádku, hledejte chybu v připojení

Pokud místo indikátoru síly signálu problíkává NF nebo P, znamená to, že wifi síť nebyla zvolena (nebo je chybně zadáno její jméno „Not Found“) nebo je špatně zadáno heslo (Password).



Pokud máte nastavené zbožové položky, podle svých potřeb a namarkujete prodej, bude pokladnou vytištěná účtenka již zaevidovaná na serveru EET. Vlevo účtenka, která byla v pořádku evidována v režimu online. Vpravo je účtenka, která je také správně, nicméně v době jejího tisku nebylo spojení se serverem. Tato účtenka je v paměti pokladny a bude evidovaná ručně.

EET POKLADNA 2016		EET POKLADNA 2016	
DIC: CZ12345678	PROVOZOVNA: 11	DIC: CZ12345678	PROVOZOVNA: 11
0	POKL.: 1	0	POKL.: 1
Prodej	444,00	Prodej	33,33
Kuchyně	584,00	ZAKR.	-0,33
CELKEM KC	1.028,00	CELKEM KC	33,00
ZAKLAD DPH 21,00%	366,94	ZAKLAD DPH 21,00%	27,27
DPH 21,00%	77,06	DPH 21,00%	5,73
ZAKLAD DPH 15,00%	507,83	09-12-2016 18:06:56 N° 0005	DEKUJEME ZA NAKUP
DPH 15,00%	76,17	ZOO 0005 R0048 BEZNY REZIM	
09-12-2016 18:08:48 N° 0008		PKP: CaqikhHi+xQehM0gyFeqwsuyib/NMc+QuxcdMpwDkKfxLentBtkcLskQw/IsxaXZPQXkwpRCAlh+Haz/vXxUisMwfTxhqUjQStpjzMTRd8sJitZssJRQd+TmQoU	
DEKUJEME ZA NAKUP		Gv1thP1jF0PPzXVR1HwG+FDUlgOTMKY	
BEZNY REZIM		HcKGj+ZyK1VKyTrzMCcsmtTjzIcVgDk	
ZOO 0008R0071		xydrE/NoPuT/wtxtrprAuUP0zyzdVhKJMk	
FIK: 001427CF-E8 3549-A77F-678		iDQeryFhVt:iqFF1NppttoPzhMcApZjxx	
7E52EB093-FF BKP: 618585A5-A1ACE		HKJRIkB+ywCQjtcDqqLpsBgEz/ItJk	
B47-B9C05320-19E420F8-1B0BD759		wQO3jmwSaaGtvniOKKAYvRbt	
		sCKUTJhkrHazVQYcFn= BKP: 032FD6	
		99-6C25E144-9C8BA3A1-BCF1C888-00	
		67C4A4	

V případě, že účtenka neobsahuje tyto dvě varianty kódů, prosím ubezpečte se, že jste zadali správně certifikáty. Případně kontaktujte podporu.

## 10. Reset pokladny, tovární nastavení

Resetem pokladny dojde k úplnému vymazání všech individuálních nastavení a smazání všech čítačů. Reset se inicializuje v okamžiku, kdy se po instalaci firmware rozsvítí na displeji pokladny nápis FLASH-OK. V tom okamžiku při stisku klávesy [00] na pokladně se na displeji objeví výzva k zadání hesla pro programování (heslo pro programování je továrně 555555) a následným stiskem [1] a potvrzením ANO stiskem [CASH] se nastartuje proces resetu, který trvá několik minut.

## 11. Seznam základních funkcí pro markování

Pokladní funkce níže jsou popsány jen stručně pro případnou rychlou orientaci při instalaci. Podrobnější popis je k dispozici v uživatelském manuálu.

### 11.1. Deset přímých kláves

- Přímé klávesy jsou na klávesnici označeny [01], [02], [03], [04] a [05] (u Standard black [06] [07] [08]). Jejich stiskem markujete zboží s čísly 1-5 (-8). Když před přímou klávesou stisknete klávesu [F] pak je slouží přímé klávesy pro další pětici zboží s č. 6-10 (9-16).
- Pokud má zboží nadefinovanou fixní neměnnou cenu a je přiřazeno k jedné z přímých kláves, stačí při markování stisknout přímou klávesu a zboží s definovanou cenou se namarkuje. Násobek markovaného zboží se markuje postupným stiskem: [počet daného zboží] [X] [přímá klávesa]

- Zboží s volnou (volitelnou) cenou na přímých klávesách: [cena] [přímá klávesa], pro násobek se zadá [množství zboží] [X] [rychlá klávesa] [cena] [VOID] (u Standard black se použije místo VOID tlačítka [PRC])

## 11.2. Markování s použitím kódu PLU

- Zboží s pevně definovanou cenou na PLU: kód zboží [PLU]
- Zboží s volitelnou cenou na PLU: [kód zboží] [PLU] [cena] [VOID] (u Standard black [PRC])
- Opakování namarkované položky (v namarkovaném počtu) opětovným stiskem [PLU]
- Násobení markovaného množství počtem kusů nebo váhou při pevně dané ceně PLU: množství [X] [kód zboží] [PLU]
- Při volitelné ceně: množství [X] [kód zboží] [PLU] [cena] [VOID] (u Standard black [PRC])

## 11.3. Další funkce

- **Prodej se slevou/přirážkou jednotlivé položky:** Po namarkování konkrétního zboží se zadá procentní sleva jako číslo a [-%] nebo procentní přirážka jako číslo a [+%] a pokladna dopočítá procentní slevu nebo přirážku. Pro absolutní slevu/přirážku: částka slevy [F] [-%] nebo částka přirážky [F] [+%]
- **Prodej se slevou/přirážkou celého nákupu:** Po namarkování celého nákupu stiskněte mezisoučet [ST] a postupujte jako u předchozího bodu např. zadáním slevy a [-%]
- **Mezisoučet:** Po namarkování poslední položky před volbou platební metody stiskem [ST]
- **Vložení komentáře k položce:** číselný komentář: [číslo] [F] [X], slovní komentář: [F] [X] [komentář] [CASH]
- **Ukončení účtenky, zaplacení:** [CASH] platba hotově po poslední namarkované položce, [CREDIT] platba kartou, [CHECK] platba stravenkami
- **Opětovný tisk kopie poslední účtenky:** kdykoliv stiskem [CASH]
- **Ukončení účtenky, zaplacení s výpočtem pro vrácení:** po poslední namarkované položce [zaplacená částka] [CASH]
- **Rozdelení platby mezi platební metody:** Například část zaplacena hotově a doplacení kartou: po poslední namarkované položce [zaplacená částka] [CASH] [CREDIT]
- **Markování se čtečkou čárových kódů:** Načtení čárového kódu v režimu markování
- **Korekce v průběhu markování o jednu položku zpět:** stiskem [VOID]
- **Anulování účtenky v průběhu markování:** [ST], [VOID], [1] [CASH]
- **Vložení/vybrání hotovosti do/z pokladny:** [částka][+%] nebo [-%][CASH]
- **Vratka/storno:** [F] [PLU] následné namarkování zboží, zbožové skupiny v příslušném objemu
- **Otevření pokladní zásuvky bez markování:** [F] [CASH]

## 11.4. Tisk vydaných účtenek z neuuzavřené směny

Z hlavního menu stiskem [1] přejděte na 1 PŘEHLEDY [CASH][CASH][6][CASH][CASH][CASH] vytiskne všechny účtenky. Je možné udělat výběr od-do.

## 11.1. Závěrka (Z-REPORT) a tisk jednoho z 10ti posledních Z-REPORTŮ

Použijte rychlé menu. Stisk [F] [F] [4] [CASH]. Pokud šipka signalizuje neodeslané účtenky na EET pak potvrďte ANO stiskem klávesy jedna [1] [CASH] pro evidenci, a následně [1] [CASH] pro tisk Z-reportu. Pokud není spojení na internet pokladna na to upozorní a přejde na Z-report. Pro výběr posledních Z-Reportů v hlavním menu vyberte záložku 2 Z-REPORT [CASH][1][CASH] Následně stiskněte pořadové číslo jedné z 10ti posledních závěrek, která se vytiskne.

## 11.2. Tisk průběžného reportu bez uzávěrky, X-REPORT

Použijte rychlé menu. Za pomocí tisku klávesy [VOID] na hlavní menu. Stisk [F] [F] [3] [CASH], zadajte heslo [CASH]

## 11.3. Dovídování off-line účtenek, které se neodeslaly na server EET

Použijte rychlé menu. Za pomocí tisku klávesy [VOID] přejděte na hlavní menu. Stisk [F] [F] [5] [CASH]. Pak potvrďte ANO stiskem klávesy jedna [1] [CASH] Pokud není spojení na internet pokladna na to upozorní.

## 11.4. Kontrola spojení se serverem EET

Použijte rychlé menu. Za pomocí tisku klávesy [VOID] na hlavní menu. Stisk [F] [F] [7] [CASH]. Kontrola bezpečnostní klíčů by měla ukazovat znak 1 (0 znamená chybu) a komunikace by měla mít příznak OK.

### 11.1. Přepnutí do režimu bez EET

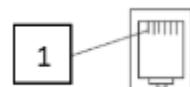
V hlavním menu zvolte 3 PROGRAMOVÁNÍ, po zadání hesla přejděte na záložku 5 EET potvrzením [CASH], z podzáložky 0 NASTAVENÍ se dalším potvrzením [CASH] dostanete na funkci POVOLIT EET, volba 0 je bez EET volba 1 je s EET. Sekvence tlačítek z hlavního menu je: 3 PROGRAMOVÁNÍ [CASH] heslo [CASH] [5] [CASH] [CASH] [0] [CASH]. Pak se můžete tlačítkem [VOID] vrátit do hlavního menu. Na displeji svítí přeškrtnuté EET.

Přechod do režimu „Bez EET“ v průběhu markování. Kdykoliv dlouhým podržením klávesy [CASH] a následným potvrzením [1] a [CASH]. Dalším stiskem [CASH] dokončíme účtenku, nebo můžeme markovat dál v nastaveném režimu. Podobně lze režim EET i zapnout.

## 11.2. Připojení pokladní zásuvky u Standard black a Standard mini s konektorem RJ10

Pro připojení pokladní zásuvky slouží u Standard black konektor RJ11 (nadepsaný DRAWER). Řazení konektorů odpovídá standardu EPSON (plus na poloze 3 a minus na poloze 4). U pokladny Standard mini se vyskytují dva typy konektorů, RJ10 a RJ11. Pokud máte starší model s RJ10 je řazení pinů také dle standardu EPSON. Pokud máte pokladnu mini s RJ11, je u ní řazení pinů podle standardu wincor-nixdorf (minus na poloze 2 a plus na poloze 4). Pokud máte pokladní zásuvku, která má jiné řazení pinů, než je v pokladně, je třeba změnit v konektoru pokladní zásuvky řazení pinů.

1	N.C.
2	N.C.
3	+V <sub>DRAWER</sub>
4	-V <sub>DRAWER</sub>
5	N.C.
6	N.C.



### 11.3. Výměna pokladního kotoučku u Standard Black

- 1) Uchopte vyklápěcí kryt z obou stran a tahem vzhůru jej uvolněte a odklopte.
- 2) Pod černým krytem je průhledný kryt s přítlačním válečkem.
- 3) Uchopte jej z obou stran, a silným tahem ho uvolněte.



- 4) Do prostoru pod krytem můžete vložit kotouček s návinem více než 5.5 cm
- 5) Spusťte kotouček na dno prostoru.
- 6) Přiklopíte zpět průhledný kryt a pevně přitlačíte až do zacvaknutí. Papír musí být trochu odvinutý aby po přiklopení černého krytu byl jeho konec venku.



--- KONEC DOKUMENTU ---